

A Estatística na Folha de Cálculo



APRESENTAÇÃO

A folha de calculo é um programa simples e com bastantes potencialidades para as análises de dados nomeadamente das turmas, da gestão escolar e outras. As potencialidades de análise de dados são desconhecidas da maior parte dos utilizadores , daí a importância deste curso.

class='ms-rteThemeForeColor-2-2'>

OBJETIVOS

No final da ação os formandos deverão:

- estar familiarizados com os conteúdos do programa e com as metodologias que são propostas.
- conhecer as ferramentas estatísticas na folha de cálculo do Excel.
- fazer a ligação dos meios informáticos e das teorias estatísticas.
- utilizar técnicas estatísticas adequadas para organizar e sumariar conjuntos de dados e estabelecer o confronto entre as várias técnicas de análise de dados apresentadas.
- potenciar as competências na área da análise estatística e exploração gráfica

de dados.

MODALIDADE DE FORMAÇÃO

Curso.

DESTINATÁRIOS

Para efeitos do art. 5º do RJFCP:

Para efeitos do Nº3 do ART 14º RJFCP:

Professores do Ensino Básico e Secundário

CRÉDITOS

1

CONDIÇÕES DE FREQUÊNCIA E AVALIAÇÃO

A avaliação será feita com base em trabalhos práticos e/ou testes a realizar pelos formandos no decorrer do curso, bem como com base no interesse e participação nas sessões.

CARGA HORÁRIA

A ação é dividida em 10 sessões de 2h30m de duração.

CREDITAÇÃO

Para efeitos previstos no art. 5º do RJFCP

Para efeitos previstos de aplicação do nº 3 do art. 14º da RJFCP

FORMADORES

NOME _____
Elisete Maria Rodrigues Correia
Irene Cristina SalgueiroOliveira

PROGRAMA

A ação é dividida em 10 sessões de 2h30m de duração.

S1 – Introdução à estatística: conceitos gerais.

S2- Introdução à estatística na folha de cálculo: Organização de bases de dados, introdução e leitura de dados.

S3 a S5- Técnicas de análise descritiva univariada: principais métodos de descrição numérica e gráfica. Uso de funções estatísticas avançadas no Excel.

S6 a S8- Técnicas de análise descritiva bivariada: principais métodos de descrição numérica e gráfica. Uso de funções estatísticas avançadas no Excel.

S9- Estudo de um caso e elaboração de um relatório.

S10- Avaliação: discussão e apresentação de trabalhos realizados pelos formandos.

DATAS/ HORÁRIO

Datas: 9 e 10 de julho: das 09:00 às 13:00 e 14:00 às 18:00,
12 julho:das 09:00 às 13:00 e 14:00 às 19:00

EMOLUMENTO

100 Euros

LOCAL

Utad

INSCRIÇÕES

Regras de inscrição

As inscrições são formalizadas através da entrega da ficha de inscrição, cópia do Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade e Cartão de Contribuinte, por uma das seguintes formas:

Presencialmente, nas instalações do Gabinete de Formação;

Por e-mail – gform@utad.pt;

Por correio – Gabinete de Formação da UTAD; Apartado 1013; 5001-801 Vila Real.

Nos casos em que se verifique os candidatos deverão entregar um comprovativo de redução de emolumento.

Após a fase de candidaturas os candidatos seriados serão contactados e deverão efetuar o pagamento no prazo definido para formalizar a inscrição.

Só serão consideradas as inscrições com os dados devidamente preenchidos e mediante o pagamento do valor total do curso. O pagamento pode ser efectuado por:

_ Cheque à ordem da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro

_ Transferência Bancária – NIB 0007 0000 02837000226 23

Os formandos deverão fazer prova do pagamento devido (ex: talão de transferência bancária).

11>